

医療相談室 社会福祉士（常勤・新卒者）

求人数等

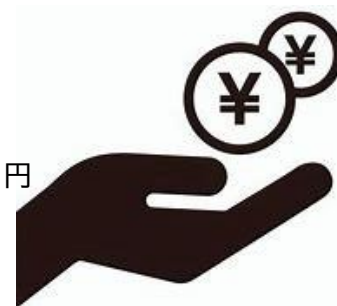
求人数： 2024/03 卒業見込者 1人
 業務内容： 社会福祉制度手続き、入退院される患者様やご家族様の支援業務、他医療機関からのTEL、
 対面对応、その他医療相談室業務全般
 必要とする履修学科・資格等： 社会福祉士（取得見込）
 就業場所： 当院

勤務条件等

雇用形態： 常勤
 試用期間： 3ヶ月
 勤務時間： ・勤務曜日 原則は月～土。月の休みは8～9日。シフト制。
 ※変形労働時間制有。時間外あり。
 ・勤務時間 8:30～17:00
 ・休憩時間 休憩 60分
 ・休日は年間 111日。 ※8～9日/月+夏季2日+年末年始5日
 ・年間有給取得率 病院全職員で 64.5%（前年度実績）
 ・ライフワークバランスを推奨していることから状況に合わせフレックス出勤許可（事前届出）。
 ・ほぼ時間内での業務なので月間残業は少ないです。

賃金等

基本給： 210,000円
 業務手当： 5,000円
 通勤手当： 院内規定により支給。
 住宅手当： 15,000円
 家族手当： 配偶者手当： 15,000円、子供一人に付： 5,000円
 ※上記の手当は一例。院内規定により支給されます。
 ※「夜間事務」を行う場合には月3回、日当直として支給： 60,000円
 賞与： 年2回 過去実績 平均3.2ヶ月分（評価査定あり）
 昇給： 年1回
 退職金制度： 有 ※勤続年数3年以上
 定年制： 有
 再雇用制度： 有



仕事内容

一日の流れ： 平日の流れ

8:30～業務開始、朝ミーティング
 転院相談（TELにて他HPから）
 書類判定（Dr、Ns、リハスタッフとディスカッション）
 受入調整
 入院日連絡 等

12:00頃 順番で休憩（月～土 60分<非拘束時間>）

病棟カンファレンスに参加
 IC同席、ご家族面談
 院外事業所・CMへの連絡
 退院調整
 ～17:00
 ※個々残務を終了して業務終了。



その他

福利厚生：

- ・ 加入保険等 健康・厚生・雇用・労災
- ・ 医療費補助制度
- ・ 院内に職員専用図書室有
- ・ 七光台、川間駅から無料送迎バスを利用可能。
- ・ 車通勤可。職員用の駐車場有※無料。
- ・ 更衣室、休憩場所有。院内福利厚生委員会有。
- ・ 職員食堂あり。※現在はお弁当のみ提供。350円/食。
- ・ 院内にコンビニ有。お弁当やお菓子等を購入することができます。
- ・ 敷地内24h託児所完備（就学前まで10,000円/月※食事代込）。
- ・ 職員専用保養所有（北軽井沢）
- ・ 独身寮有。※1K（7畳+ロフト）。2022年にリホーム済。



環境：

- ・ 電子カルテ・オーダーリングシステム（富士通 HOPE EGMAIN-LX）
- ・ 各自に電子カルテ端末、インターネット端末が配備されています。



職場イメージ：

- ・ 部署人数 5人
- ・ 部署年齢層 20代～50代 子育て世代が多いです。
- ・ 産休・育休実績（男女ともに）有。24h託児所もありママさんにも優しい職場です。
- ・ ライフワークバランスを推奨していることから状況に合わせてフレックス出勤許可（事前届出）。お互い様の精神で協力して相談業務をしています。
- ・ キャリアアップを応援！



服装：

- ・ 女性は制服貸与⇒（スカート・ベスト・胸元リボン） 男性は制服貸与なし。スーツ。
- ・ ナースシューズ・運動靴⇒ 持参（色指定なし。華美でなければOK）

希望の人柄等：

- ・ TEL や面談で人と接する業務が出来る方
- ・ 報連相ができる方
- ・ チームで仕事ができる方
- ・ わからないことに対して自分で解決しようとする探求心！のある方
- ・ 自己研鑽能力のある方
- ・ フットワークのある方



選考について：

第1公募

6/14 公募開始。履歴書を当院にお送りください。

・ 見学は随時行っております！希望の方は当院総務課採用担当までご連絡ください！

8/12 公募終了。書類選考を行い、書類選考通過された方は面接を実施します。

第2公募

9/1 第1公募で定数に達しなかった場合実施。定数が充足されるまで随時実施します。